

沖縄の若年層へ
強力アピール!!



若年層と企業との接点をつくる企業情報検索サイト

おきなわ 企 業 ナビ BOOK
OKINAWA COMPANY NAVI BOOK

<https://www.ok-navi.net/>



Okinawa Career Center
沖縄県キャリアセンター

登録
無料

おきなわ企業ナビとは

おきなわ企業ナビは県内の若年層(15歳~40代前半)を対象とした、パソコン・スマホで簡単・手軽に企業情報を検索できるサイトです。県内の中小企業の魅力を若者に伝えるための広報ツールであり、企業と若者との出会いの場として活用して頂くことを目的としています。

当サイトは貴社の企業情報を無料で登録でき、貴社専用の登録画面から簡単に更新も可能です。パソコンが苦手なご担当者様でも安心です。当サイトが貴社の魅力発信及び採用に関するサポート役にできれば嬉しく思います。ぜひこの機会に御登録頂けますよう、宜しくお願い致します。

目次

I	おきなわ企業ナビへようこそ	P2
	参加企業の条件／登録申請から公開までの流れ	P5
	おきなわ企業ナビ利用規約	P6
II	おきなわ企業ナビ操作マニュアル	
	登録の流れ	P9
	企業登録をするには	P10~P14
	ログインするには	P15~P16
	ログイン情報変更	P17
	企業情報／企業PR情報	P18~P22
	企業情報を変更するには	P18~P20
	企業PR情報登録／変更するには	P21~P22
	インターンシップ情報	P23~P27
	インターンシップTOP画面の情報登録／変更するには	P23~P25
	インターンシップのコース内容等の情報登録／変更するには	P26~P27
	説明会・イベント情報登録／変更するには	P28~P30
	採用情報登録／変更するには	P31~P33
	採用実績登録／変更するには	P34~P35
	若手社員の声登録／変更するには	P36~P38
	パスワードを忘れてしまった場合には	P39
	退会するには	P40



おきなわ企業

PCサイトTOPページ

① 検索機能の充実

いくつかの方法から企業の絞り込みができます。

- ・エリア別検索(南部・中部・北部・離島)
- ・フリーワード検索(文字情報からの検索)
- ・業種別検索(14種類の業種から検索し絞り込みが可能です)

② うちな～企業ピックアップ

企業の紹介画像(写真・会社のロゴなど)を掲載します。

③ 説明会・イベントカレンダー

自社で実施予定の説明会等の情報を掲載することができます。カレンダーページには、県やその他の機関で実施される合同企業説明会等の情報も掲載されています。

④ 管理画面から、自社で更新できる

ID・パスワードを発行し自社で更新可能。自社のタイミングに合わせて対応できます。
また、更新を行うと、「新着・更新情報」にて掲載されます。



ナビへようこそ!



スマホサイトTOPページ

①

⑥

③

②

⑤

④

詳細検索

「エリア別」「フリーワード検索」「業種別」の他に採用別に検索できます。
(大卒・専門・高卒・一般)

求人募集(正社員)の掲載

求人募集(正社員)がある場合には掲載を行うことができます。
※求人募集は「新卒」「中途」「全て」の別に掲載をすることができます。

インターンシップ情報

インターンシップの募集等案内を掲載することができます。

企業情報をご登録頂くことで、県内の若年層にPRできます！

会社紹介・PR

会社の基本情報をわかりやすく紹介。

写真やロゴなどを使って企業の目指すビジョンや、活躍しているイチオシ社員、求められる人材像など、わかりやすくPRできます。自社サイトのホームページのURLやSNSのリンクを貼って自社サイトへも誘導できます。

採用情報

新卒と中途のカテゴリ別にも対応。

「エリア別」や「業種別」、「フリーワード検索」のほか、新たに「新卒採用」と「中途採用」の別に検索できるようになりました。



説明会・イベント情報

自社の企業説明会などのイベントをカレンダーに登録。

自社が独自に実施する企業説明会などの情報をカレンダーに登録することができます。主な合同企業説明会・面接会などの情報と併記されるので、利用者の就活スケジュールに組み込まれやすく、注目度UP！



インターンシップ

様々なインターンシップを活用し、ミスマッチを解消。

インターンシップの実施内容を情報発信することができます。また、県やその他の機関で実施しているインターンシップ情報も掲載しているので、受入内容検討中の場合は、事務局に問合せ相談できます。

若手社員の声

イチオシ若手社員から学生や若年者へのメッセージ！

学生や若年者に近い若手社員から、働くリアルな声をPRし、より具体的に働くイメージを持ってもらうことが期待できます。

参加企業の条件

1. 沖縄県内に事業所を有する企業
2. 若年層を正社員として採用計画（3年以内）のある企業
3. 各種保険（雇用保険、労災保険、社会保険）が完備されている企業
4. 正社員が3名以上雇用されている企業
5. 事業内容が公序良俗に反しない企業

登録申請から公開までの流れ



Step-1 登録申請

沖縄県キャリアセンターホームページ「おきなわ企業ナビ」TOP画面から企業情報の登録を行って頂きます。

※登録する際には利用規約への同意が必要となっています。（本誌6ページ参照）

Step-2 沖縄県キャリアセンターにて承認

沖縄県キャリアセンターより承認メールが届きます。

Step-3 情報の更新／変更

ご登録頂いた「メールアドレス」と「パスワード」でログイン後、指定のフォーマットに情報をご入力ください。「採用情報」「インターンシップ情報」「説明会・イベント情報」「若手社員の声」の別に随時最新情報を更新することが可能です。

おきなわ企業ナビ利用規約

1. 目的

・おきなわ企業ナビ(以下「当サイト」)は沖縄県内の中小企業等が若年者に自社の魅力を伝えるための広報ツールであり、企業と若者との出会いの場として活用して頂くことを目的としています。なお、当サイトは無料職業紹介や求人斡旋を目的とするものではありません。

2. 機能

・情報登録画面のガイドに従って必要事項を入力することにより、若年者へ企業情報を発信することができます。

3. 使用料及び利用期間

・ご利用にあたっての使用料は不要です。(3年半ログインのない企業は非公開にいたします。)
・管理上の都合により、運用を休止または終了する場合があります。

4. 管理者

・当サイトは、沖縄県キャリアセンターが管理・運営します。

5. 利用登録

・別途定める登録基準により管理者が審査します。基準に満たない場合は登録できません。
・登録希望の企業等は、当サイト登録画面より申請し、審査後管理者が承認を行います。
・企業登録後であっても本利用規約に反すると判断した場合、管理者は企業登録を抹消し、将来に亘って当サイトの利用をお断りする権利を有しております。

6. ID及びパスワードの管理

・ID及びパスワードの管理は登録企業等の責任において行って頂きます。
・ID及びパスワードを利用して行われた行為の責任は、当該IDを保有している登録企業等の責任とみなします。
・万一、許可無く自分のIDが利用された場合、ID及びパスワードが第三者に漏洩してしまった場合には、ただちに管理者へご連絡ください。
・ID及びパスワードの漏洩、不正使用などから生じた損害については保証致しません。

7. 情報登録

・当サイトに登録した情報は、原則として登録企業等自身で追加・変更を行ってください。
・管理者は登録企業等に登録情報の修正を依頼する場合があります。

8. 登録情報の取り扱いについて

・登録情報の著作権は、登録企業等に帰属します。
・管理者は、登録情報の複製、冊子化、公衆送信等著作権法上のあらゆる利用ができるものとします。
・掲載内容が本規約に反する場合は、掲載を中止する場合があります。

9. 免責事項

・当サイトに掲載された登録情報は登録企業等の責任において作成されたものであり、その内容を管理者は保証しません。
・当サイトに掲載された登録情報の保護については、管理者が十分配慮していますが、不可抗力によるデータの流失、消失等についてはその責任を負いません。
・その他当サイトにより発生した問題、不利益等について管理者は一切の責任を負いません。

10. 禁止事項

・当サイトの利用に際して、以下の各号に掲げる事項を禁止します。万一これらに違反があった場合、違反者の利用をお断りします。また、違反行為により管理者、その他に損害が生じた場合は、違反者はその損害を賠償する責任を負うものとします。

- (1) 県、沖縄県キャリアセンター、他の登録企業等、その他の第三者の権利、利益、名誉を損ねること
- (2) 虚偽の情報を入力すること、その他の不正行為をすること
- (3) 法令に違反すること
- (4) 公序良俗に反すること

11. 個人情報の保護について

・当サイトに掲載された個人情報については、当サイトにおける管理、運営のみに利用します。

参加企業の入力必須項目

おきなわ企業ナビ新規登録時、以下の項目は企業掲載情報の必須項目となっています。必ずご記入ください。

！注意事項！

ご記入頂けない場合は、次の登録画面に進むことができません。

■アカウント情報

- ・メールアドレス
- ・パスワード

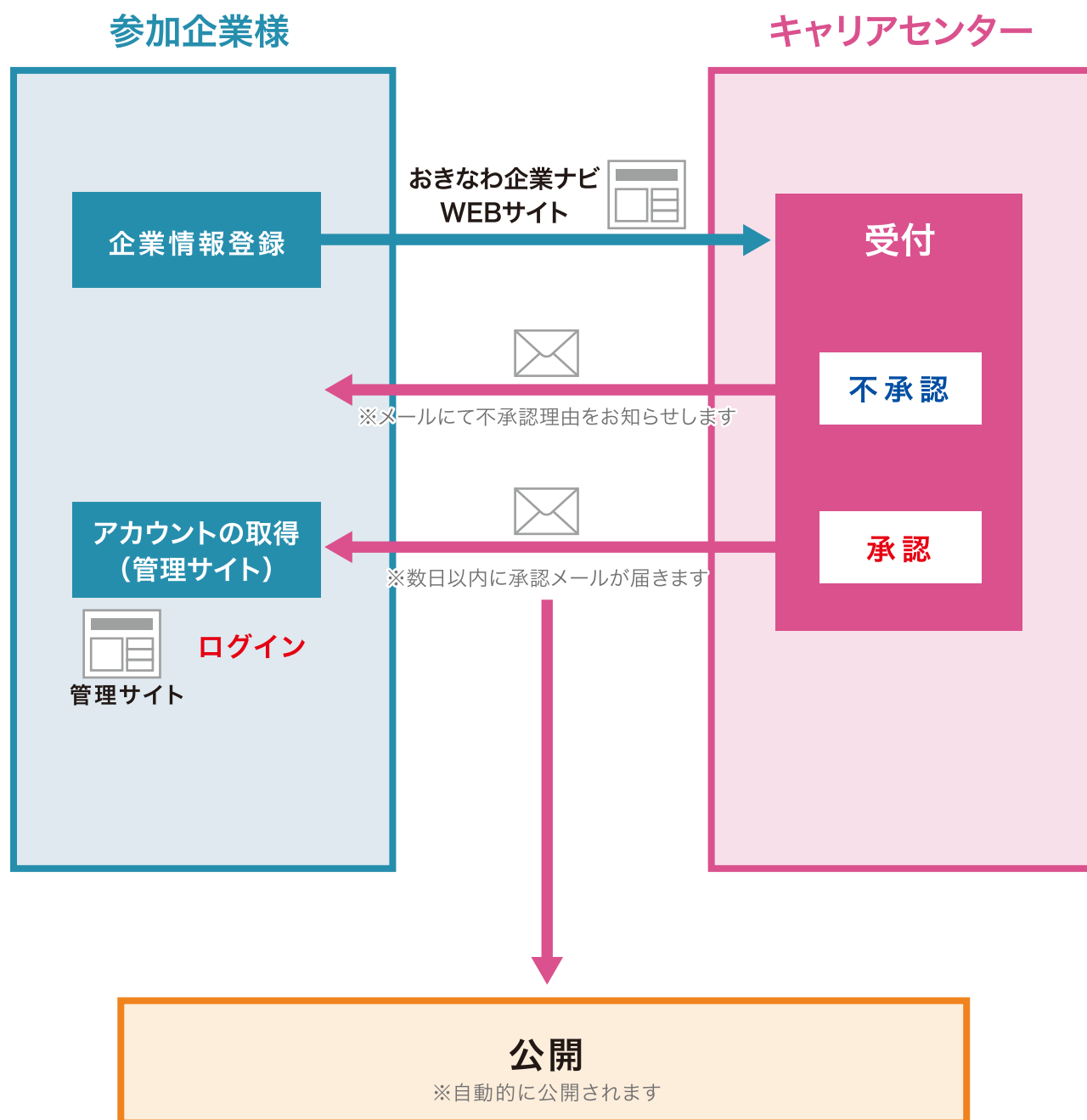
■基本情報

- ・企業名
- ・業種(3つまで選択可)
- ・企業名フリガナ
- ・エリア
- ・所在地
- ・事業内容(240字以内)
- ・設立年月日
- ・代表者
- ・従業員数
- ・資本金



おきなわ企業ナビ 操作マニュアル

■登録の流れ



公開後、企業PRや採用情報、インターンシップ、説明会・イベント情報、
若手社員の声等の登録や修正作業が行えます。

■企業登録するには(手順1)

『企業新規無料登録』をクリック

『企業登録のメリット』へ移動します。



■企業登録するには(手順2)



『今すぐ無料登録』をクリック

『ご利用規約』へ移動します。

■企業登録するには(手順3)



同意して頂けない場合は
『同意しない』をクリック

『企業登録のメリット』へ戻ります。

同意して頂いたら
『同意して次へ進む』をクリック

『企業情報の登録』へ移動します。

■企業登録するには(手順4)

登録フォームに必要事項を入力してください。
※印は必須事項です

画像(写真または会社のロゴなど)を登録すると、おきなわ企業ナビトップページ『うちな〜企業ピックアップ』で紹介されます。
※画像登録がないと表示されません

インターンシップ受入有りにチェックを入れた場合、インターンシップ一覧ページで紹介されます。(ただし、インターンシップ情報については、別途登録が必要となります。登録方法についてはP15を参照ください。既に他にインターンシップを実施している場合は、そのURLをご指定ください。)
※一方インターンシップ受入無しを選択するとインターンシップ一覧ページで紹介されません。

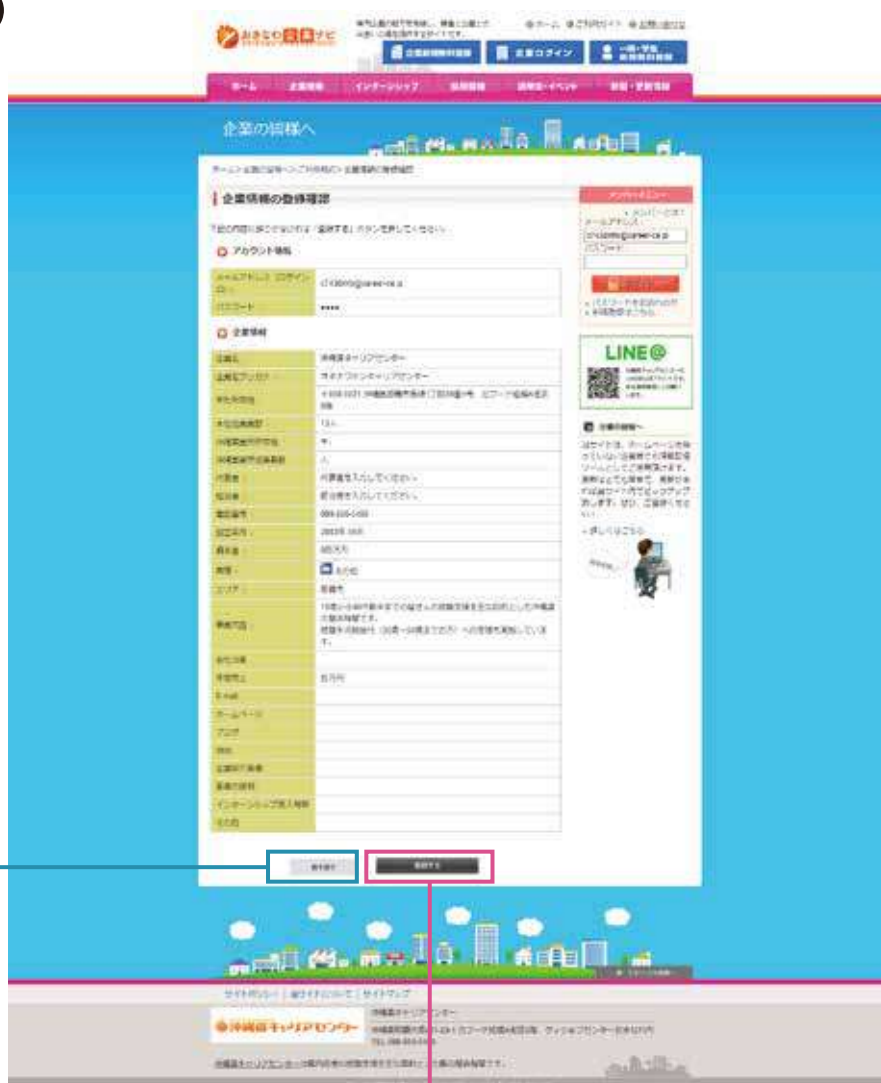
登録完了したら『確認する』をクリック

『企業情報登録内容確認』へ移動します。

■企業登録するには(手順5)

修正したい場合は
『書き直す』をクリック

登録画面に戻り、修正ができます。



内容確認したら
『登録する』をクリック

登録した内容が申請されます。

■ログインするには(手順1)

おきなわ企業ナビトップページ、ページ上部にある『企業ログイン』よりログインページを開きます。



■ログインするには(手順2)

メールアドレスとパスワードを入力してください。

注意

登録時のメールアドレスとパスワードを入力してください。(P5参照)

※ご登録頂いているメールアドレス、パスワードを忘れてしまった場合 (P31参照)



入力後『ログイン』をクリック

ログインができます。

■ログイン情報変更

『ログイン情報変更』をクリック

編集画面が表示されます。

編集完了後、『確認する』をクリック

『企業情報変更確認』へ移動します。

修正したい場合は
『書き直す』をクリック

編集画面に戻り、修正ができます。

内容確認したら
『登録する』をクリック

編集した内容で登録が完了します。



■企業情報/企業PR情報



『企業PR情報変更』

会社のPRや社員からのメッセージ等を画像とテキストを使って登録・紹介するためのページです。写真などを挿入することで、よりいきいきとした情報を伝えることができます。

『企業情報変更』

住所や会社沿革、事業内容等会社紹介の基本情報を登録・紹介するためのページです。

『企業情報変更』をクリック

中略

編集完了後、『確認する』をクリック

『掲載情報変更確認』へ移動します。

■企業情報変更(手順2)

[illegible]

修正したい場合は
『書き直す』をクリック

編集画面に戻り、修正ができます。

内容確認したら
『登録する』をクリック

編集した内容で登録が完了します。

『企業PR情報変更』をクリック

中略

編集完了後、『確認する』をクリック

『掲載情報変更確認』へ移動します。

■企業PR情報変更(手順2)



修正したい場合は
『書き直す』をクリック

内容確認したら
『登録する』をクリック

編集画面に戻り、修正ができます。写真などを挿入すると、より鮮明に会社の雰囲気など効果的に伝えることができます。

編集した内容で登録が完了します。

■インターンシップ情報登録

インターンシップ紹介ページ

『インターンシップTOP情報変更』
インターンシップページで紹介する画像
の登録や、企業からのメッセージを登録
します。写真などを挿入すると雰囲気
が伝わりより効果的です。

『インターンシップ情報変更』
インターンシップの詳細情報(コースや
開催日時、実施場所や実施日数等)につ
いて登録します。



企業情報

沖縄県キャリアセンター

インターンシップ情報

コース名: コース名を入力してください。

開催日時: 2021-01-01 ~ 2021-01-31

実施場所: 沖縄県キャリアセンター内

実施日数: 11日間

実施場所: 実施場所(住所)を入力してください。

実施日数: 11日間

コース名: コース名を入力してください。

開催日時: 2021-01-01 ~ 2021-01-31

実施場所: 沖縄県キャリアセンター内

実施日数: 11日間

実施場所: 実施場所(住所)を入力してください。

実施日数: 11日間

注意

インターンシップ情報変更
を登録するには、事前にイン
ターンシップTOP情報の登
録が必要となります。

インターンシップ一覧ページ

インターンシップ受入有り(または内容
検討中)にチェックを入れると、インター
ンシップ一覧ページでも紹介されます。
※インターンシップ受入有りにチェック
を入れる操作はP5参照



インターンシップ情報

インターンシップ実施中の企業

実施日時	実施場所	実施日数
2021-01-01 ~ 2021-01-31	沖縄県キャリアセンター内	11日間
2021-01-01 ~ 2021-01-31	沖縄県キャリアセンター内	11日間

インターンシップ受入予定の企業

実施日時	実施場所	実施日数
2021-01-01 ~ 2021-01-31	沖縄県キャリアセンター内	11日間
2021-01-01 ~ 2021-01-31	沖縄県キャリアセンター内	11日間

■インターンシップ TOP画面の情報変更 (手順1)

『インターンシップTOP情報変更』を
クリック

編集画面が表示されます。



中 略



編集完了後、『確認する』をクリック

『インターンシップTOP情報変更確認』へ
移動します。

■インターンシップ TOP画面の情報変更 (手順2)



修正したい場合は
『書き直す』をクリック

編集画面に戻り、修正ができます。

内容確認したら
『登録する』をクリック

編集した内容で登録が完了します。

■インターンシップの コース内容等の情報変更 (手順1)

『インターンシップ情報変更』をクリック

編集画面が表示されます。



中略



編集完了後、『確認する』をクリック

『インターンシップTOP情報変更確認』へ
移動します。

■ インターンシップの コース内容等の情報変更 (手順2)

修正したい場合は
『書き直す』をクリック

編集画面に戻り、修正ができます。



内容確認したら
『登録する』をクリック

編集した内容で登録が完了します。

■説明会・イベント情報変更 (公開イメージ)

説明会・イベント紹介ページ

説明会・イベント紹介ページ
会社説明会や見学会等説明会やイベントについて登録・紹介するためのページです。



説明会・イベント一覧ページ

説明会・イベント一覧ページ
登録された説明会やイベント情報は、おきなわ企業ナビのカレンダーページ一覧にて表示されます。



■説明会・イベント情報変更(手順1)



編集画面が表示されます。

中略



編集完了後、『確認する』をクリック

『説明会・イベント情報変更確認』へ移動します。

■説明会・イベント情報変更 (手順2)

修正したい場合は
『書き直す』をクリック

編集画面に戻り、修正ができます。

内容確認したら
『登録する』をクリック

編集した内容で登録が完了します。

■採用情報登録/ 変更するには(公開イメージ)

採用情報一覧ページ

採用情報一覧ページ
新卒、中途、または区分の関係なしに
登録した採用情報の一覧を紹介する
ためのページです。



採用情報詳細ページ

採用情報ページ
登録した採用情報を紹介するための
ページです。



■採用情報登録/ 変更するには(手順1)

『採用情報変更』をクリック

編集画面が表示されます。



中略



- ①「採用情報なし」にチェックを入れた場合、表示させることができません。
- ②「期間設定する」にチェックを入れた場合
今日の日付が設定期間内であれば採用情報を表示させます。
今日の日付が設定期間外であれば採用情報を表示させません。

※期間設定は掲載開始日から最大6ヶ月です。

採用対象が

- ①「新卒」
採用情報一覧ページの新卒のリストに表示されます。
- ②「一般」
採用情報一覧ページの中途のリストに表示されます。
- ③「不問」
採用情報一覧ページの新卒・中途のリストに表示されます。

編集完了後、『確認する』をクリック

『採用情報変更確認』へ移動します。

■採用情報登録/ 変更するには(手順2)

修正したい場合は
『書き直す』をクリック

編集画面に戻り、修正ができます。

内容確認したら
『登録する』をクリック

編集した内容で登録が完了します。

■採用実績登録/ 変更するには(手順1)

『採用実績変更』をクリック

編集画面が表示されます。



中 略



編集完了後、『確認する』をクリック

『採用実績情報変更確認』へ移動します。

■採用実績登録/ 変更するには(手順2)

修正したい場合は
『書き直す』をクリック

編集画面に戻り、修正ができます。

内容確認したら
『登録する』をクリック

編集した内容で登録が完了します。

■若手社員の声登録/ 変更するには(公開イメージ)

『若手社員の声』

画像やテキスト情報を登録して、若手社員からのメッセージなどを紹介するためのページです。



■若手社員の声登録/ 変更するには(手順1)

『若手社員の声変更』をクリック

編集画面が表示されます。



中 略



編集完了後、『確認する』をクリック

『若手社員の声情報変更確認』へ移動します。

■若手社員の声登録/ 変更するには(手順2)

修正したい場合は
『書き直す』をクリック

編集画面に戻り、修正ができます。



内容確認したら
『登録する』をクリック

編集した内容で登録が完了します。

■パスワードを 忘れてしまった場合には

ログイン画面にて、『パスワードを
お忘れの方』をクリック

パスワードの再発行画面が表示され
ます。



The screenshot shows the login page of the Okinawa Company Navi system. At the top, there is a header with the logo and navigation links. Below the header, there is a section titled 'ログイン認証' (Login Authentication). It contains two input fields: 'メールアドレス' (Email Address) and 'パスワード' (Password). To the right of the password field, there is a link labeled 'パスワードをお忘れの方' (Forgot your password?). Below these fields is a 'ログイン' (Login) button. A red box highlights the 'パスワードをお忘れの方' link, with a line pointing to the instruction box on the left.



御登録時のメールアドレスを
入力します。



The screenshot shows the password reset page. At the top, there is a header with the logo and navigation links. Below the header, there is a section titled 'パスワードの再発行' (Password Reset). It contains a text area for the user to enter their email address, with a prompt: 'パスワードの再発行をお願いします。下記のフォームにご登録されたメールアドレスを入力して「送信する」ボタンを押してください。' (Please request password reset. Enter the email address you registered in the form below and click the 'Send' button). Below the text area is a '送信する' (Send) button. A red box highlights the '送信する' button, with a line pointing to the instruction box on the right.

『送信する』をクリック

入力したメールアドレスへ、新たな
パスワードが送信されます。

■退会するには

『参加企業退会』をクリック

退会手続き画面が表示されます。

中 略

退会理由をご入力ください。

『キャンセル』をクリック

退会手をキャンセルします。

『退会する』をクリック

クリックすると退会が完了します。



The screenshot shows the 'おきなわ企業ナビ' (Okinawa Company Navi) website. On the left sidebar, under '企業情報管理' (Company Information Management), the '参加企業退会' (Withdrawal) button is highlighted. The main content area shows the '退会手続き' (Withdrawal Process) page. It includes a text box for '退会理由' (Reason for Withdrawal) and two buttons at the bottom: 'キャンセル' (Cancel) and '退会する' (Withdraw). The '退会する' button is highlighted with a green box.